POLITYKA PRYWATNOŚCI RCS ACADEMY

Niniejsza polityka prywatności („**Polityka Prywatności**") wyjaśnia, w jaki sposób są gromadzone, wykorzystywane, przechowywane i chronione dane osobowe użytkowników strony internetowej RCS Academy dostępnej pod adresem https://rcs.psmb.org.pl oraz jej podstron (**„Strona WWW"**). Polityka zawiera również informacje o prawach osób, których dane dotyczą, wymagane w szczególności przez art. 13 i – w odpowiednich przypadkach – art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (**„RODO"**).
Pozostałe informacje i zasady związane ze Stroną WWW znajdują się w regulaminie Strony WWW, dostępnym pod adresem: https://rcs.psmb.org.pl/regulamin („**Regulamin**").

§ 1. Administratorzy danych

1. W ramach Strony WWW administratorami są:
   1) **Polskie Stowarzyszenie Marketingu Bezpośredniego**, ul. Stefana Batorego 18/108, 02-591 Warszawa, KRS 0000222550, NIP 525-10-11-995, numer tel: +48 601 971 336, adres e-mail: info@psmb.org.pl (**„PSMB"**),
   2) **Digital Virgo Polska sp. z o.o.**, rondo Ignacego Daszyńskiego 1, 00-843 Warszawa, KRS 0001068391, NIP 527-23-17-216, numer tel.: 223121000, adres e-mail: **rcs@digitalvirgo.com** (**„Digital Virgo"**).
2. PSMB i Digital Virgo są współadministratorami danych osobowych przetwarzanych w związku z Usługami określonymi w Regulaminie, z wyjątkiem Usługi Demo RCS (łącznie: „**Administratorzy**", a każdy z osobna: „**Administrator**"). Nazwy Usług i formularzy używane w Polityce Prywatności mają znaczenie nadane im w Regulaminie.
3. Administratorzy są także współadministratorami danych osobowych przekazanych przez kontakt Użytkowników poza Stroną WWW na dane kontaktowe Administratorów, przetwarzanych w zakresie niezbędnym do obsługi korespondencji.
4. Digital Virgo jest wyłącznym administratorem, odpowiedzialnym za przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją następujących usług świadczonych drogą elektroniczną:
   1) Usługa Demo RCS – polega na przyjęciu żądania przesłania na podany przez Użytkownika numer telefonu demonstracyjnej wiadomości RCS („**Demo RCS**") oraz następczym podjęciu jej wysyłki przez Digital Virgo na zasadach określonych w Regulaminie, realizowanej po akceptacji postanowień Regulaminu, potwierdzenia zapoznania się z Polityką Prywatności oraz wybrania przycisku „Wyślij demo RCS" lub o podobnej treści („**Usługa Demo RCS**").
5. Każdy ze współadministratorów odpowiada za upoważnienia do przetwarzania danych, ich wykorzystanie wyłącznie do określonych celów, bezpieczeństwo danych znajdujących się w jego dyspozycji oraz trwałe usunięcie lub trwałą anonimizację własnych kopii po upływie właściwego okresu przechowywania.
6. Administratorzy odpowiadają wspólnie za realizację wobec Użytkowników obowiązków informacyjnych z art. 13 i 14 RODO.
7. Administratorzy zawarli stosowne ustalenia dotyczące współadministrowania danymi osobowymi uzyskanymi w związku z prowadzeniem Strony WWW.

§ 2. Kontakt w sprawach ochrony danych

1. W sprawach dotyczących przetwarzania danych przez PSMB można skontaktować się pocztą elektroniczną pod adresem info@psmb.org.pl albo listownie na adres siedziby PSMB.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych przez Digital Virgo można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem dvpl-dpo@digitalvirgo.com albo listownie na adres siedziby Digital Virgo.
3. Digital Virgo pełni funkcję podmiotu koordynującego obsługę żądań dotyczących praw osób, których dane dotyczą; kontakt jest możliwy pod adresem dvpl-dpo@digitalvirgo.com. PSMB i Digital Virgo współpracują przy rozpatrywaniu takich żądań, przekazują sobie informacje potrzebne do ich wykonania oraz współdziałają przy obsłudze naruszeń ochrony danych. Niezależnie od tego

podziału Użytkownik może wykonywać prawa wynikające z RODO wobec każdego ze współadministratorów, korzystając z danych kontaktowych podanych w § 2. Uzgodnienie nie obejmuje wysyłki Demo RCS w ramach Usługi Demo RCS, dla której wyłącznym Administratorem pozostaje Digital Virgo.

§ 3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

I. Usługa Informacyjna

1. Administratorzy przetwarzają w zakresie Usługi Informacyjnej następujące dane Użytkownika: adres IP, datę i godzinę wysłania żądania do serwera, informacje o przeglądarce lub aplikacji używanej do połączenia (user-agent), adres URL oraz identyfikator sesji lub zgłoszenia.
2. Dane techniczne, które obejmują: adres IP, datę i godzinę wejścia na Stronę WWW lub żądania, odwiedzany adres URL, informacje o przeglądarce i systemie operacyjnym (user-agent), identyfikator sesji lub zgłoszenia oraz informacje o błędach i statusach żądań, gromadzone podczas korzystania ze Strony WWW są przetwarzane w celu realizacji Usługi Informacyjnej, utrzymania i zabezpieczenia Strony WWW, diagnozowania awarii, ochrony przed błędami, przeciążeniem, nadużyciami i atakami oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. Podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na utrzymaniu, zabezpieczeniu i prawidłowym funkcjonowaniu Strony WWW oraz ochronie przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

II. Usługa Formularza Kontaktowego

1. Administratorzy przetwarzają w zakresie Usługi Formularza Kontaktowego adres e-mail albo numer telefonu oraz imię i nazwisko.
2. Dane osobowe w ramach Usługi Formularza Kontaktowego są przetwarzane w celu obsługi korespondencji, w tym m.in. odpowiedzi na kontakt za pomocą Formularza Kontaktowego, przedstawienia zamówionej informacji lub oferty dotyczącej RCS oraz realizacji uzasadnionych prawnie żądań Użytkowników. Jeżeli żądanie służy podjęciu działań na żądanie osoby przed zawarciem z nią umowy lub w związku z umową, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W zakresie obsługi korespondencji, w tym z osobą reprezentującą inny podmiot, organizacji kontaktu i zabezpieczenia dowodów komunikacji w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes Administratorów.
3. Dane osobowe w ramach Usługi Formularza Kontaktowego nie są wykorzystywane do późniejszego, odrębnego kontaktu marketingowego.

III. Usługa Przekierowania E-mail i kontakt pocztą elektroniczną, kontakt e-mail/telefoniczny/pocztą tradycyjną

1. Administratorzy, w ramach Usługi Przekierowania E-mail i kontaktu pocztą elektroniczną, kontaktu e-mail, telefonicznego lub pocztą tradycyjna na wskazane na Stronie WWW dane kontaktowe Administratorów, przetwarzają dane osobowe niezbędne do obsługi korespondencji, w szczególności adres e-mail nadawcy (w przypadku Usługi Przekierowania E-mail i kontaktu pocztą elektroniczną lub kontaktu e-mail na dane wskazane na Stronie WWW), numer telefonu (w przypadku kontaktu telefonicznego na dane wskazane na Stronie WWW), dane adresowe (w przypadku kontaktu pisemnego za pomocą poczty tradycyjnej).
2. Kliknięcie odnośnika „Umów prezentację" w ramach Usługi Przekierowania E-mail uruchamia program pocztowy z uzupełnionym adresem odbiorcy i tematem wiadomości, ale wykonanie tej usługi nie przekazuje Administratorom danych osobowych. Dane osobowe są przekazywane dopiero po samodzielnym wysłaniu wiadomości przez Użytkownika.
3. Dane osobowe w ramach Usługi Przekierowania E-mail oraz kontaktu, o którym mowa w ust. 1, są przetwarzane w celu obsługi korespondencji, w tym m.in. odpowiedzi na otrzymaną wiadomość, przedstawienia zamówionej informacji lub oferty dotyczącej RCS oraz realizacji uzasadnionych prawnie żądań Użytkowników. Jeżeli żądanie służy podjęciu działań na żądanie osoby przed zawarciem z nią umowy lub w związku z umową, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W zakresie obsługi korespondencji, w tym z osobą reprezentującą inny podmiot, organizacji kontaktu i zabezpieczenia dowodów komunikacji w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami,

podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes Administratorów. W zakresie realizacji żądań osób, których dane osobowe dotyczą, na podstawie RODO, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązków prawnych przez Administratora.

4. Dane osobowe w ramach Usługi Przekierowania E-mail lub kontaktu pocztą elektroniczną nie są wykorzystywane do późniejszego, odrębnego kontaktu marketingowego.

IV. Usługa Demo RCS

1. Digital Virgo przetwarza w zakresie Usługi Demo RCS numer telefonu.
2. Dane osobowe w zakresie Usługi Demo RCS są przetwarzane w celu obsługi żądania wysłania Demo RCS w ramach Usługi Demo RCS oraz sprawdzenia, czy numer telefonu lub urządzenie obsługuje wiadomości RCS. Wysyłka i sprawdzenie są wykonywane za pomocą bramki RCS Core. Wynik sprawdzenia informuje, czy urządzenie obsługuje RCS. Obsługiwane są wyłącznie polskie numery telefonów.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych w zakresie Usługi Demo RCS jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – tj. wykonanie zawartej umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną w postaci Usługi Demo RCS. W zakresie danych niezbędnych do zabezpieczenia Usługi Demo RCS i ochrony przed roszczeniami podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadnionym interesem jest bezpieczeństwo Usługi Demo RCS oraz ochrona praw Administratora.

V. Usługa Formularza Webinarowego

1. Administratorzy przetwarzają w ramach Usługi Formularza Webinarowego dane osobowe wskazane w każdym z formularzy, w szczególności adres e-mail, numer telefonu, nazwa firmy, imię oraz nazwisko, stanowisko w organizacji.
2. Dane osobowe w zakresie Usługi Formularza Webinarowego są przetwarzane w celu przyjęcia zapisu na wybrany webinar, organizacji udziału i obsługi uczestnika oraz korespondencji dotyczącej tego webinaru. Podstawą przetwarzania danych niezbędnych do realizacji żądanego udziału jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
3. Po wybraniu opcji „Zapisz się" na Stronie WWW wyświetlany jest formularz w oknie modalnym, obsługiwany za pomocą narzędzia GetResponse. Dane osób zapisujących się na webinar otrzymują PSMB jako organizator webinarów i Digital Virgo jako współadministrator.

§ 4. Odbiorcy danych osobowych

1. Dane mogą zostać udostępnione – wyłącznie w zakresie niezbędnym do danego celu – następującym odbiorcom:
   1) osobom upoważnionym przez Administratora, w tym jego pracownikom i współpracownikom;
   2) dostawcy hostingu i infrastruktury Amazon Web Services (**AWS**). Infrastrukturę wykorzystywanego regionu AWS zapewnia **Amazon Data Services Ireland Limited**, One Burlington Plaza, Burlington Road, Dublin 4, Irlandia. Europejskim podmiotem świadczącym usługi AWS jest **Amazon Web Services EMEA SARL**, 38 Avenue John F. Kennedy, L-1855 Luxembourg, numer rejestrowy B186284;
   3) dostawcy narzędzia GetResponse wykorzystywanego przez PSMB do obsługi Formularzy Webinarowych – **GetResponse S.A.**, al. Grunwaldzka 413, 80-309 Gdańsk, KRS 0000942075;
   4) dostawcom usługi poczty elektronicznej, usług księgowych, usług technicznych (w tym IT i cyberbezpieczeństwa), usług prawnych, usług marketingowych.
2. Administrator może przekazać dane osobowe właściwym organom lub innym osobom trzecim, które zgłoszą żądanie ich udostępnienia, wyłącznie gdy żądanie opiera się na określonej i wystarczającej podstawie prawnej oraz tylko w zakresie wynikającym z tej podstawy. Samo zgłoszenie żądania nie uprawnia do otrzymania danych.
3. Odbiorcy przetwarzający dane na zlecenie Administratora działają na podstawie wymaganych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (zewnętrzni procesorzy) lub upoważnień do przetwarzania danych osobowych spełniających wymogi prawne (osoby działające z upoważnienia Administratora, np. pracownicy).

4. Strona WWW może zawierać odnośniki do stron zewnętrznych. Po kliknięciu Użytkownik opuszcza Stronę WWW, a dany dostawca może rozpocząć przetwarzanie zgodnie z własnymi zasadami dot. przetwarzania danych osobowych.

§ 5. Okres przechowywania

1. Dane osobowe w zakresach wskazanych w § 3 cz. I-V Polityki Prywatności przetwarzane są przez czas potrzebny do realizacji wskazanych tam celów. Po zakończeniu tego celu dane osobowe są usuwane lub trwale anonimizowane, uniemożliwiające zidentyfikowanie osoby, której dotyczyły, z wyjątkiem danych osobowych przechowywanych w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratorów - art. 6 ust. 1 lit. f RODO), które przechowywane są nie dłużej niż 3 lata (przy czym bieg tego terminu kończy się zawsze ostatniego dnia roku kalendarzowego), lub danych osobowych przechowywanych w celu wykonania ciążących na Administratorach obowiązków prawnych.
2. Każdy z Administratorów zapewnia zastosowanie się do zasad z ust. 1 (powyżej) oddzielnie, do danych osobowych znajdujących się w jego dyspozycji, przy czym Użytkownik nie jest zobowiązany do samodzielnego ustalania, który Administrator jest w posiadaniu jego określonych danych osobowych.

§ 6. Dobrowolność podania danych

1. Podanie danych w formularzach i korespondencji jest dobrowolne. Dane oznaczone jako wymagane są jednak niezbędne do realizacji niektórych z Usług. Brak podania niezbędnych danych uniemożliwi całkowicie lub częściowo wykonanie danej usługi. Usługi wskazane zostały w § 3 Polityki Prywatności.

§ 7. Prawa osób których dane dotyczą

1. Na zasadach określonych w RODO osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:
   1) dostępu do danych i otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;
   2) sprostowania lub uzupełnienia danych – art. 16 RODO;
   3) usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
   4) ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
   5) przenoszenia danych, gdy przetwarzanie opiera się na zgodzie albo umowie i odbywa się w sposób zautomatyzowany – art. 20 RODO;
   6) sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO – art. 21 RODO;
   7) wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie opiera się na zgodzie; jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania;
   8) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; aktualne dane kontaktowe są dostępne pod adresem https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt.
2. Żądanie należy skierować do Administratora właściwego dla danej usługi, określonego w § 1 ust. 2–4 Polityki Prywatności, korzystając z danych kontaktowych podanych w § 2. W przypadku współadministrowania Użytkownik może wykonywać swoje prawa wobec każdego ze współadministratorów, niezależnie od uzgodnionego przez nich podziału obowiązków.
3. Administrator może poprosić o dodatkowe informacje potrzebne do potwierdzenia tożsamości, jeżeli ma uzasadnione wątpliwości co do osoby składającej żądanie.
4. Prawa mogą podlegać ograniczeniom wynikającym z RODO lub innych przepisów, w szczególności gdy dalsze przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego lub ustalenia, dochodzenia albo obrony przed roszczeniami.

§ 8. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

1. Administratorzy mogą przekazywać dane osobowe poza Europejski Obszar Gospodarczy (**EOG**) na zasadach określonych niżej.

2. Ewentualne przekazywanie danych osobowych poza EOG jest dopuszczalne wyłącznie wtedy, gdy jest niezbędne do działania danej funkcjonalności Strony WWW, tj. świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Strony WWW, lecz z zachowaniem wymagań rozdziału V RODO. Wymaga ono zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony, w szczególności poprzez:
   1) przekazanie danych do państwa objętego mającą zastosowanie decyzją Komisji Europejskiej stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony danych, w zakresie objętym tą decyzją;
   2) zastosowanie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, wraz z dodatkowymi zabezpieczeniami, jeżeli są wymagane; albo
   3) zastosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy, jeżeli mają zastosowanie do danego przekazania.
3. Informacje o zabezpieczeniach właściwych dla danego przekazania oraz sposobie uzyskania ich kopii można uzyskać, kontaktując się z Administratorem w sposób wskazany w § 2.

§ 9. Bezpieczeństwo danych

1. Administratorzy stosują środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
2. Na Stronie WWW stosowane są szyfrowane połączenie HTTPS (TLS), ochrona formularzy tokenem CSRF oraz walidacja po stronie serwera, obejmująca format adresu e-mail i numeru telefonu, długość pól i zaznaczenie oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Prywatności. Formularz bez ważnego tokenu CSRF jest odrzucany.
3. Dostęp do panelu administracyjnego wymaga zalogowania i jest ograniczony według ról i uprawnień a hasła są zabezpieczane. Stosowane są mechanizmy zarządzania sesjami, infrastruktura techniczna obejmująca równoważenie obciążenia (ALB), zarządzaną usługę bazodanową RDS i zabezpieczenia WAF, a także regularne aktualizacje zależności i skanowanie obrazu aplikacji pod kątem podatności.
4. API interaktywnej symulacji telefonu prezentującej wiadomość RCS ogranicza długość przyjmowanych danych. Funkcjonalność ta nie zapisuje przekazywanych do niej danych.
5. Przesyłanie danych przez Internet nie eliminuje wszystkich ryzyk. Użytkownik powinien chronić urządzenie i nie przekazywać osobom nieuprawnionym danych umożliwiających dostęp do poczty lub telefonu.

§ 10. Zmiany Polityki Prywatności

1. Polityka będzie okresowo weryfikowana i aktualizowana w szczególności po zmianie funkcji Strony WWW, uruchomieniu nowych narzędzi lub dostawców, zmianie celów, zakresu lub podstaw przetwarzania albo zmianie prawa lub praktyki organów nadzorczych.
2. Aktualna wersja będzie publikowana na Stronie WWW wraz z datą obowiązywania.
3. Niniejsza wersja Polityki Prywatności obowiązuje od: **01.11.2026 r**.